

รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

ณ ห้องประชุม ๑๑๔ ชั้น ๑ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ๑๑๔ ชั้น ๑ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต | อธิการบดี ประธานที่ประชุม |
| ๒. รองศาสตราจารย์อุษณีย์ คำประกอบ | กรรมการ |
| รองอธิการบดี | |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.รัฐสิทธิ์ สุขะหุต | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ | |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญาภาภ อานันทนะ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารภนา ใจผ่อง | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต | |

ผู้มาประชุมด้วยระบบ ZOOM

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| ๗. ดร. วีรไท สันติประภพ | กรรมการ |
| ๘. นายอดุลย์ โชตินิสากรณ์ | กรรมการ |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.อลิส ชาร์ป | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิ สุริย์ | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต |

ผู้ควบคุมระบบ

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑๒. นางปรีศนีย์ สิมพิมลบุรณ์ | พนักงานปฏิบัติงานวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต |
|------------------------------|--|

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมเห็นควรให้การประชุมคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ นี้เป็นการจัดประชุมรูปแบบปกติร่วมกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในช่องทางของระบบ Zoom ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมทราบว่า วิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต เป็นส่วนงานวิชาการภายในของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ดำเนินงานภายใต้ระเบียบว่าด้วยการบริหารส่วนงานวิชาการภายใน โดยวิทยาลัยสามารถกำหนดระเบียบในการบริหารงานบุคคลและบริหารงานการเงินเป็นของวิทยาลัยเองเพื่อความคล่องตัวในการบริหารงาน โดยระเบียบนั้นจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการ ส่วนระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการตามระเบียบ/ข้อบังคับของกระทรวงการคลัง

โดยส่วนงานวิชาการภายในจะต้องมีการวางแผนการดำเนินงานและแผนกำลังคน โดยคำนึงถึงรายได้ของส่วนงาน ทั้งนี้ในกรณีที่ส่วนงานวิชาการภายในมีพันธกิจเกี่ยวกับการศึกษาโดยเฉพาะ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนอัตรากำลังให้ตามสมควร เช่น วิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต สถาบันนโยบายสาธารณะ สถาบันชีวการแพทย์ เป็นต้น และในส่วนการกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานของวิทยาลัยนั้น จะประกอบด้วยคณะกรรมการ ๒ ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการอำนวยการ ในกรณีนี้ ประธานจึงใคร่ขอขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ๓ ท่านที่กรุณาร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการให้แก่วิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมทราบว่า สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ ๑๔๙๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงาน การให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานของวิทยาลัย โดยคณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์อุษณีย์ คำประกอบ) | กรรมการ |
| ๓. ดร.วิโรจน์ สันติประภาพ | กรรมการ |
| ๔. นายอดุลย์ โชตินิสากรณ์ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (รองศาสตราจารย์ ดร.รัฐสิทธิ์ สุขะหุต) | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญาภาพ อานันท์นะ) | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ บัณฑิตย์) | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต (รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารภณา ใจผ่อง) | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจและหน้าที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารหน่วยงานของส่วนงานวิชาการและส่วนงานวิชาการภายในของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ ดังนี้

- ๑) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งส่วนงานวิชาการภายใน

- ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างการแบ่งงานภายใน
 - ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงาน แผนกำลังคนและกรอบอัตรากำลังของส่วนงาน
 - ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณ รายรับ รายจ่ายประจำปี เพื่อนำเสนออธิการบดี พิจารณาเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป
 - ๕) พิจารณากำหนดและอนุมัติวงเงินทศรองจ่ายของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
 - ๖) พิจารณาแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี
 - ๗) พิจารณารายงานประจำปีและรายงานฐานะการเงินเพื่อเสนอต่ออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
 - ๘) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับงานของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต และให้ผู้อำนวยการรับไปดำเนินการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน
 - ๙) พิจารณาเงินค่าตอบแทนของผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ
 - ๑๐) กำหนดเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
 - ๑๑) พิจารณาวางเงินเพิ่มพิเศษประจำปี (Bonus) (ถ้ามี)
 - ๑๒) พิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษประจำปี (Bonus) (ถ้ามี) ให้กับผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้จัดการและพนักงานประจำ
 - ๑๓) กำกับดูแลกองทุนในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารหน่วยงานของส่วนงานวิชาการและส่วนงานวิชาการภายในของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕
 - ๑๔) ให้คำปรึกษาและขอแนะนำต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
- ที่ประชุมรับทราบ**

๑.๒.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ ๑๔๖๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการบริหารประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารถนา ใจผ่อง) | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจิรเทพ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา
(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิษณุ จันทร์ฉาย
(คณบดีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี) | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.ศักดา สวาทยานันท์
(ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่) | กรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
(รองศาสตราจารย์ ดร.อลิส ชาร์ป) | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารหน่วยงานของส่วนงานวิชาการและส่วนงานวิชาการภายในของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้

- ๑) พิจารณาโครงสร้างการแบ่งงานภายในเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ
 - ๒) พิจารณาแผนการดำเนินงาน แผนกำลังคน และกรอบอัตรากำลังเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ
 - ๓) พิจารณารายงานประจำปี รายงานฐานะการเงิน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ
 - ๔) พิจารณางบประมาณ รายรับ รายจ่ายประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ
 - ๕) พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ
 - ๖) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นต่อผู้อำนวยการ
- โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีวาระการปฏิบัติงาน ๒ ปี

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ การแต่งตั้งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมทราบว่า เพื่อให้การบริหารงานภายในวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่แต่งตั้งผู้บริหารวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔ โดยแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ปรารถนา ใจผ่อง ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต เพื่อบังคับบัญชารับผิดชอบในการบริหารงานของวิทยาลัย และแต่งตั้งรองตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ ๑๓๗๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อช่วยเหลืองานของผู้อำนวยการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อลิส ชาร์ป ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิ สุริย์ ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา
- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๔ รายงานการดำเนินงานที่ผ่านมาของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต เรียนที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานของวิทยาลัยที่ผ่านมาในระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีพันธกิจด้านการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมคนในสังคมให้เป็นที่พึงปรารถนาของสังคมเพื่อเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถเป็นกำลังในการขับเคลื่อนของประเทศ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนผ่านหลักสูตรเพื่อปริญญาทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษารวมจำนวน ๓๒๐ หลักสูตร จาก ๒๑ คณะ ๓ วิทยาลัย และ ๑ บัณฑิตวิทยาลัย โดยหากมองช่วงอายุของคนในสังคมที่เข้ามาศึกษาผ่านหลักสูตรปริญญาจะเป็นคนในช่วงอายุ ๑๘-๒๑ ปี เพื่อเป็นนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี และช่วงอายุ ๒๑-๒๔ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีบางสาขาและระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งเป็นช่วงอายุที่ค่อนข้างจำกัด กอปรกับพลวัตที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบันที่สังคมได้รับผลกระทบจาก Disruption ในวงกว้าง คนในสังคมที่ไม่ได้จำกัดเฉพาะช่วงวัยเรียนมีการแสวงหาความรู้ที่สามารถเข้าถึงจากแหล่งต่าง ๆ ที่จัดขึ้นทั้งโดยภาครัฐและเอกชนที่มีปริมาณมากขึ้น และมีแนวโน้มของจำนวนผู้เรียนในระบบการศึกษาเพื่อปริญญาโดยเฉพาะปริญญาที่สูงขึ้นน้อยลง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้เล็งเห็นการปรับบทบาทของมหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของคนในสังคมเพื่อให้สามารถปรับทักษะ เพิ่มพูนทักษะ หรือพัฒนาทักษะใหม่ (Reskill/Upskill/New skill) โดยได้กำหนดเป็นกลยุทธ์หลักเพื่อการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยด้าน Transform Learning Platforms/Models ที่ตอบสนองทักษะแห่งอนาคต รองรับคนทุกช่วงวัยและการพัฒนาที่ยั่งยืน

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จึงริเริ่มตั้งคณะกรรมการในชื่อว่า CMU School of Multi Interdisciplinary and Lifelong Education (CMU-SMILE) ในเดือนเมษายน ๒๕๖๑ โดยมีรองศาสตราจารย์อุษณีย์ คำประกอบ รองอธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ ในการค้นคว้าหาข้อมูลสนับสนุนและศึกษาความเป็นไปได้ของการสร้าง platform เพื่อให้สามารถขยายพันธกิจด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนในสังคม ต่อมาในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยจึงได้ตั้งโครงการจัดตั้งวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตขึ้น และได้เปิดตัวสู่สาธารณชนในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ จากนั้นในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยได้มีมติจัดตั้งให้เป็นส่วนงานวิชาการภายใน โดยใช้ชื่อว่า “วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต”

วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต ได้จัดตั้งขึ้นโดยให้เป็นส่วนงานกลางเพื่อสนับสนุนส่วนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยในการส่งมอบองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญสู่บุคคลภายนอกที่ไม่จำเป็นต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นการเปิดโอกาสให้คนในสังคมได้เข้ามาศึกษาหาความรู้ ความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านการรูปแบบวิชาเรียนร่วมที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้เข้ามาเรียนร่วมกับนักศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์เรียนรู้เสมือนนักศึกษาทั้งรูปแบบการเรียนและการประเมินผล โดยผู้เรียนจะได้รับใบประเมินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หากได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในอนาคตจะสามารถโอนหน่วยกิตในกระบวนวิชานั้น ๆ ได้สามารถเข้าถึงองค์ความรู้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และรูปแบบหลักสูตรอบรมระยะสั้นแบบ Non-degree ที่มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะและในบางหลักสูตรสามารถเก็บสะสมหน่วยกิตได้ โดยวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางเพื่อรวบรวมกระบวนวิชาเรียนร่วมและหลักสูตรอบรมระยะสั้นในรูปแบบต่าง ๆ เป็น one stop service เพื่อให้เกิดการเข้าถึงจากคนในสังคมในแหล่งเดียว รวมถึงการจัดกิจกรรมและหลักสูตรในลักษณะการบูรณาการร่วมกับส่วนงานภายในและภายนอก อีกทั้งวิทยาลัยยังเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ และการตลาด (Marketing House) ตลอดจนการบริหารจัดการกระบวนกรับสมัครและชำระเงิน โดยในการดำเนินการที่ผ่านมา หลักสูตรที่ได้มีการดำเนินการผ่านวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตสามารถแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ ได้แก่

๑) หลักสูตรเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ (Professional Development Courses) ได้แก่

- หลักสูตรอบรมระยะสั้นเพื่อการรับรองสมรรถนะ และ/หรือ สะสมหน่วยกิต
- กระบวนวิชาเรียนร่วม ที่เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้เข้ามาเรียนร่วมกับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Lifelong Academy หลักสูตรอบรมระยะสั้นที่ดำเนินการโดยวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

๒) หลักสูตรเพื่อการพัฒนาตนเอง (Self-development Courses) ได้แก่

- โครงการมีดี พลังเกษียณสร้างชาติ: ระบบนิเวศการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาทักษะงานในยุคดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัย
- โครงการ EdSociate ระบบนิเวศด้านการเรียนการสอนสำหรับครูอาจารย์
- โครงการนักวิทย์ติด Cook

ปัจจุบันวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตมีผู้เรียนทั้งหมด ๓๐,๑๐๖ คน ซึ่งมีทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ และหากแบ่งตามช่วงอายุพบว่าผู้เรียนกว่าร้อยละ ๖๐ มีอายุระหว่าง ๑๘-๓๐ ปี รองลงมาคือผู้เรียนอายุ ๓๐-๔๐ ปีที่ต้องการเสริมทักษะในการทำงาน และมีข้อมูลสถิติของหลักสูตรและจำนวนผู้ลงทะเบียนในการดำเนินการที่ผ่านมา ดังนี้

๑) กระบวนวิชาเรียนร่วม ที่ได้เริ่มดำเนินการในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓, ๒/๒๕๖๓, ๓/๒๕๖๓ และ ๑/๒๕๖๔ โดยมีจำนวนตอนของกระบวนวิชาเรียนร่วมทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาจำนวน ๗๗,

๑๖๑, ๒๔, และ ๒๖๐ ตอน โดยมีจำนวนผู้ลงทะเบียนทั้งหมด ๓๖, ๓๑, ๑๑ และ ๒๑๙ คน ในแต่ละภาคการศึกษาตามลำดับ

๒) หลักสูตรอบรมระยะสั้น ที่ได้เปิดผ่านวิทยาลัยจำนวน ๔๕ หลักสูตร โดยมีผู้เรียนที่ผ่านการอบรม ๑,๔๐๙ คน

๓) CMU-MOOC ร่วมกับสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๕๑ หลักสูตรที่ดำเนินการผ่านโครงการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ในการพัฒนาทักษะด้านการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ที่ดำเนินการโดยศูนย์นวัตกรรมการเรียนการสอน (TLIC) และวิทยาลัยนานาชาตินวัตกรรมดิจิทัล และมีผู้เรียนที่ผ่านการอบรมจำนวน ๘,๗๗๘ คน

๔) การจัดสัมมนาออนไลน์ (Webinar) จำนวน ๒๔ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้น ๗,๗๖๑ คน

ที่ประชุมรับทราบ และกรรมการมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมดังนี้

๑. ในปัจจุบันหลักสูตรต่าง ๆ ที่ดำเนินการผ่านวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตยังคงเป็นรูปแบบ Supply-driven ซึ่งอาจไม่ตอบโจทย์คนส่วนใหญ่ วิทยาลัยจึงควรมีการจัดหลักสูตรในรูปแบบ Demand-driven เพื่อสร้าง Value Proposition เป็นหลักสูตรระยะสั้นสำหรับบุคคลทั่วไป ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตประจำวันได้ เช่น หลักสูตรที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับสิทธิพื้นฐานที่พลเมืองไทยควรรู้ กฎหมายเบื้องต้น สิทธิพื้นฐานในกระบวนการยุติธรรม สิทธิประโยชน์ของผู้บริโภค การบริหารการเงินส่วนตัว ศิลปะเบื้องต้น ประวัติศาสตร์วัฒนธรรมล้านนา Digital Literacy เป็นต้น

๒. วิทยาลัยควรมีการกำหนดกระบวนการวัดผลความคุ้มค่าในการลงทุนของวิทยาลัยและให้ความสำคัญต่อการให้ feedback ให้กับผู้จัดหลักสูตร เพื่อสร้างคุณค่าของหลักสูตรที่ส่งมอบให้ผู้เรียนที่ชัดเจน และ Critical Success Factor คือการที่หลักสูตรตอบโจทย์ความต้องการของผู้เรียนที่หลากหลาย และหากวิทยาลัยกำหนด Value Proposition ที่ชัดเจน ก็จะส่งผลต่อการกำหนดค่าธรรมเนียม ค่าหน่วยกิต หรือค่าอบรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

๓. กลุ่มเป้าหมายที่ใหญ่มากกลุ่มหนึ่งคือ กลุ่มที่ต้องการประกาศนียบัตร ซึ่งวิทยาลัยอาจจัดกลุ่มวิชา ๕-๖ วิชาเรียนร่วม และเมื่อเรียนจบครบทุกวิชา ก็จะได้ประกาศนียบัตรในหัวข้อนั้น ๆ ซึ่งจะเป็นโมเดลตรงกลางระหว่างการเรียนเพื่อปริญญาและการอบรมระยะสั้น และเนื่องจากมีผู้เรียนผ่านวิทยาลัยมีความหลากหลายในช่วงอายุ หรือ พื้นฐานทางการศึกษา วิทยาลัยควรมีการจัดกลุ่มวิชาตามระดับความรู้พื้นฐานของผู้เรียนเช่นผู้เรียนในระดับต้น กลาง สูง เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงได้ง่าย และมีระบบการแนะนำหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามความแตกต่างกันระหว่างบุคคลหรือความสนใจของผู้เรียน หรือกำหนดเป็น learning journey ในการพัฒนาตนเองของผู้เรียน

๔. การให้คำจำกัดความหน้าที่หนึ่งของวิทยาลัยในฐานะ Marketing House นั้นอาจจะเป็นมุมมองที่แคบเพราะจะทำให้วิทยาลัยมุ่งเป้าหมายการทำงานไปเพียงแค่การหาลูกค้าและอาจไม่ได้ focus ที่คุณภาพของการศึกษาที่แท้จริง จึงขอฝากผู้อำนวยการและทีมกลับไปทบทวนบทบาทและหน้าที่ของวิทยาลัยในส่วนนี้อีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง/ค้างการพิจารณา - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) นโยบาย/ทิศทางการขับเคลื่อนการศึกษาตลอดชีวิต ในระยะ ๔ ปี

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต นำเสนอทิศทางการขับเคลื่อนของวิทยาลัยในระยะ ๔ ปี โดยเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในยุทธศาสตร์ที่ ๔ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพและมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก และกลยุทธ์ที่ ๑ Transform Learning Platforms/Model ที่ตอบสนอง ทักษะแห่งอนาคต รองรับคนทุกช่วงวัยและการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยผู้บริหารวิทยาลัยได้ทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคามขององค์กร (SWOT) รวมถึงวิเคราะห์กลยุทธ์การดำเนินงาน (TOW Matrix) เพื่อกำหนด เป้าหมายวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแผนที่นำทางในการวางแผน ปฏิบัติงาน ภายใต้วิสัยทัศน์ของวิทยาลัย “เติมเต็มสังคมแห่งการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัยเพื่อการสร้างโอกาสและความเท่าเทียมสู่การ พัฒนาที่ยั่งยืน” ภายใต้พันธกิจ ๔ ด้านของวิทยาลัยดังนี้

พันธกิจด้านที่ ๑ สร้างระบบนิเวศการบริหารจัดการเชิงบูรณาการให้กับส่วนงานในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับ การ เรียนรู้ตลอดชีวิต

พันธกิจด้านที่ ๒ สร้างระบบนิเวศด้านการจัดการศึกษาตลอดชีวิตเอื้อให้คนทุกช่วงวัยได้เข้าถึงความรู้ความ เชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยเพื่อการสร้างโอกาสและความเท่าเทียมของคนในสังคม

พันธกิจด้านที่ ๓ สร้างนวัตกรรมการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของพลวัตโลกเกิดการเพิ่มทักษะ/ เสริม ทักษะ (Reskill/Upskill) ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจด้านที่ 4 บริหารจัดการองค์กรเชิงรุก มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



ยุทธศาสตร์ที่ 4 ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพและมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก

กลยุทธ์ที่ 1 Transform Learning Platforms / Models ที่ตอบสนอง ทักษะแห่งอนาคต รองรับคน ทุกช่วงวัย และการพัฒนาที่ยั่งยืน

วิสัยทัศน์

เติมเต็มสังคมแห่งการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัยเพื่อ การสร้างโอกาสและความเท่าเทียมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ	สร้างระบบนิเวศการบริหารจัดการเชิงบูรณาการให้กับส่วนงาน	สร้างระบบนิเวศด้าน การศึกษาตลอดชีวิต เอื้อให้คนทุกช่วงวัย	สร้างนวัตกรรม การศึกษาเพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงของ พลวัตโลก	บริหารจัดการองค์กร เชิงรุก มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	
	ระบบการบริหารจัดการ รองรับการเปิดกระบวน วิชาเรียนร่วม/หลักสูตร อบรมระยะสั้น/สื่อการ เรียนการสอนออนไลน์	ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติระดับ มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับ การจัดการศึกษาตลอด ชีวิตสำหรับผู้เรียนที่เป็น บุคคลทั่วไป	สร้างนวัตกรรม การศึกษาเพื่อการเพิ่ม ทักษะ/เสริมทักษะ ให้แก่ คนในสังคมทุกช่วงวัย	บริหารจัดการองค์กร ให้ระบบงานมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ	
	การประชาสัมพันธ์และการตลาดเชิงรุกเพื่อเป็นสื่อกลางให้กับผู้เรียนและส่วน งานในมหาวิทยาลัย				
เป้าประสงค์พันธกิจ					
ประเด็นยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ระบบ บริหารจัดการเพื่อ รองรับการทำงาน ด้านการศึกษาตลอด ชีวิต ร่วมกับส่วนงาน ภายในมหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 2 โอกาส ในการเข้าถึงแหล่ง เรียนรู้ของประชากร ทุกช่วงวัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 นวัตกรรมการศึกษา เพื่อการเพิ่มทักษะ/ เสริมทักษะ (Reskill/Upskill) ให้แก่คนในสังคม	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การ ประชาสัมพันธ์ และการตลาด เชิงรุก	ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กร ให้ ระบบงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตได้นำเสนอต่อที่ประชุม (ร่าง) ทิศทางการดำเนินงานของวิทยาลัย (Road map) ระยะ ๔ ปี โดยได้กำหนดแผนกิจกรรมหลักเพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ตามพันธกิจ ๔ ด้านของวิทยาลัย โดยมีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ตามพันธกิจและเป้าประสงค์ปลายทางในระยะ ๔ ปี ตามแผนภาพดังนี้



จากกิจกรรมหลักที่ได้วางแผนในแต่ละปีเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ตามพันธกิจ ดังนี้

พันธกิจที่ ๑ ระบบนิเวศสำหรับส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย (Ecosystem for Internal Units) วิทยาลัยมุ่งหวังจะเป็น Lifelong Education Valley ที่สนับสนุนการจัดหลักสูตรของส่วนงานอย่างครบวงจร มีระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการระหว่างวิทยาลัยและผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ลดขั้นตอนการทำงาน ติดตามข้อมูลผู้สมัคร ผู้ลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียม มีการสนับสนุนด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เป็นที่รู้จักในวงกว้างที่จะเป็นสมรรถนะหลักของวิทยาลัย โดยส่วนงานจะได่มุ่งเน้นเรื่องการจัดหลักสูตรเพื่อให้ได้มาตรฐานตอบโจทย์ความต้องการของอุตสาหกรรมเป็นหลักนอกจากนี้วิทยาลัยมุ่งหวังจะเป็นหน่วยงานส่งเสริมการจัดหลักสูตรโดยส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยเพื่อตอบโจทย์ตามความต้องการของส่วนงานภายนอกทั้งรัฐและเอกชน (Business to Business Matching)

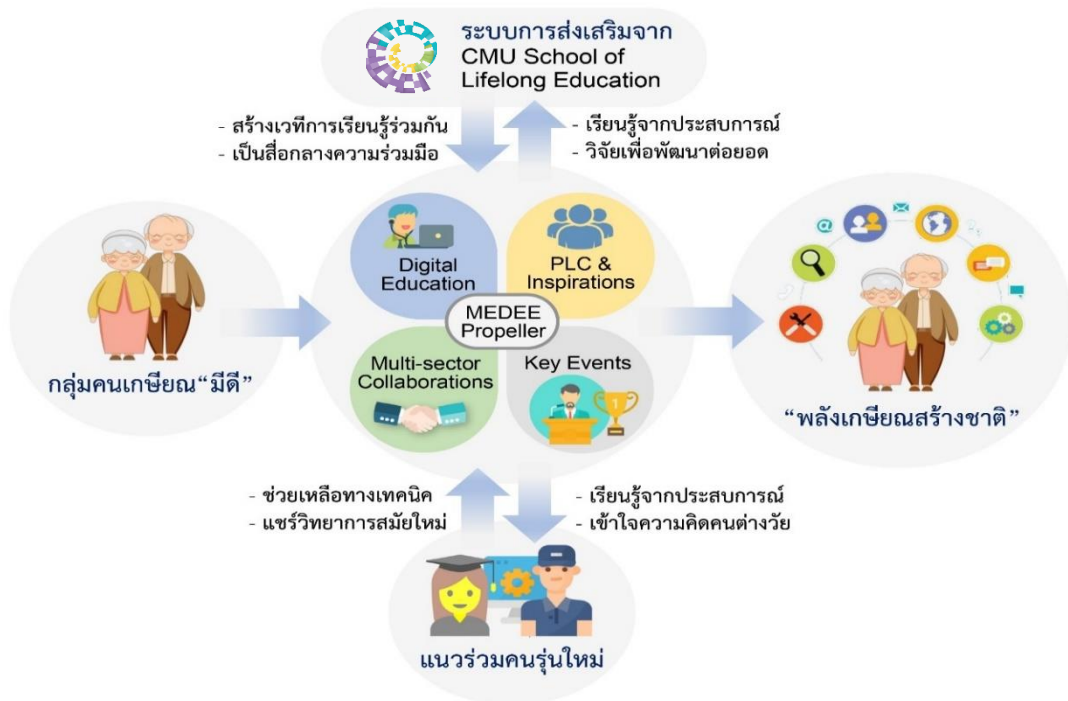
พันธกิจที่ ๒ ระบบนิเวศสำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย (Ecosystem for Lifelong Learners) เพื่อรองรับคนในสังคมให้สามารถเข้าถึงข้อมูลหลักสูตรต่าง ๆ ที่เปิดโดยส่วนงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างไร้รอยต่อ สร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้เรียน โดยจะสามารถถึงองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยเพื่อการปรับหรือเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน วิทยาลัยมีความมุ่งหวังที่จะเป็นหน่วยงานกลางเพื่อเชื่อมระหว่างส่วนงานภายใน องค์กรภายนอก และผู้เรียนรูปแบบ BBC: Business to Business to Customer โดยส่งเสริมให้เกิดหลักสูตรที่จัดโดยส่วนงานของมหาวิทยาลัยเพื่อตอบโจทย์ความต้องการขององค์กรที่ต้องการกำลังคนที่มีสมรรถนะเฉพาะด้าน และเพื่อผู้เรียนที่มุ่งเน้นการพัฒนาสมรรถนะตามความต้องการและเมื่อผ่านการประเมินสมรรถนะแล้วมีตำแหน่งงานจากองค์กรรองรับ

พันธกิจที่ ๓ รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิ สุรีย์ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตได้นำเสนอรายละเอียด โดยได้แจ้งในที่ประชุมว่า ในพันธกิจที่ ๓ นี้เป็นการสร้างสรรค์หลักสูตรขึ้นโดยวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของพลวัตโลก ให้เกิดการ Reskill/Upskill แก่บุคคลทั่วไป เป็นบทบาทการรับผิดชอบต่อสังคมของมหาวิทยาลัย (University Social Responsibility) เพื่อให้องค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของอาจารย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้เผยแพร่ออกสู่สังคมในวงกว้าง ก้าวเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยไร้ขอบเขต (Borderless University) วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตจึงได้มีโครงการเพื่อสังคมอันหลากหลายที่ไม่มีการเก็บค่าใช้จ่าย มุ่งสู่การเป็น Social Enterprise เน้นแสวงหางบสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยเป้าหมายในการดำเนินงานของฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา ได้แก่

- ๑) การหาแหล่งทุนงบประมาณภายนอกเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านที่เป็นความรับผิดชอบต่อสังคม
- ๒) การรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้เรียน (Demand side)
- ๓) การประสานงานกับคณะและส่วนงาน ในการพัฒนาหลักสูตรแบบบูรณาการความเชี่ยวชาญ
- ๔) การสร้างความเป็นที่รู้จักในสังคมถึงจุดยืนและปณิธานของวิทยาลัยฯ
- ๕) การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนกลุ่มต่าง ๆ

ตัวอย่างโครงการที่สำคัญได้แก่

๑. **โครงการมีดี** : พลังเกษียณสร้างชาติ: สร้างระบบนิเวศการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้สูงวัย โดยได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เป็นเงิน ๓,๗๙๐,๐๐๐ บาท มีเป้าหมายจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๐,๐๐๐ คน



โดยมีกิจกรรมในโครงการประกอบด้วย

- ๑) โรงเรียนผู้สูงอายุดิจิทัล “เกษียณมีดี” โรงเรียนออนไลน์สำหรับผู้สูงวัย เพื่อเพิ่มพูนทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้ผู้สูงวัยสามารถเป็นผู้ประกอบการออนไลน์
- ๒) มีดี: ตลาดคนมีดี พื้นที่ตลาดออนไลน์ที่รวมขายสินค้าหรือบริการจากผู้สูงวัย แบบผู้ประกอบการถึงลูกค้า ด้วยการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ
- ๓) มีดี: ชุมชนคนมีดี ชุมชนออนไลน์ที่แบ่งปันความรู้ของคนต่างวัย เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ ส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่เติมเต็มซึ่งกันและกัน

๒. โครงการ EdSociate : ระบบนิเวศเพื่อยกระดับการจัดการเรียนรู้สำหรับครู-อาจารย์ทั่วประเทศ จากการทำ
ดำเนินงาน ๖ เดือนที่ผ่านมาถือว่าได้รับการตอบรับจากครูอาจารย์ในประเทศจำนวนมาก

- มุ่งเป็นที่พึ่งสำหรับครู-อาจารย์ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
- ตั้งเป้าที่จะเป็นผู้นำในด้านการพัฒนาการศึกษา และส่งเสริมภาพลักษณ์การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม
- จัด Webinar ทุกเดือน โดยมีผู้ลงทะเบียนติดตามจากทั่วประเทศ ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ คน
- มี MOOC สำหรับ Reskill/Upskill ในด้านต่าง ๆ สำหรับครู-อาจารย์ และผู้ที่สนใจ
- จัด LIVE สดทุกสัปดาห์ เพื่อสนทนา เสนอข่าวสารและให้คำแนะนำครู-อาจารย์ พร้อมทั้งจัดทำหนังสือ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้วิทยาลัยนำไปปรับปรุงแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมและหลักสูตรที่วิทยาลัยดำเนินการมีความน่าสนใจ อย่างไรก็ตามการมีข้อสังเกตว่ากิจกรรมหรือหลักสูตรที่ได้ดำเนินการครอบคลุมเนื้อหาในหลายหัวข้อจนเกินไป ซึ่งอาจไม่ทำให้เกิดความโดดเด่น จึงมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการเรียงลำดับความสำคัญของกิจกรรมหรือหลักสูตร โดยควรมีจัดหมวดหมู่กิจกรรมหรือหลักสูตรตามกลุ่มเป้าหมายเช่น หลักสูตรสำหรับนักธุรกิจ หลักสูตรสำหรับนักเรียน-นักศึกษา หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งาน หรือหลักสูตรสำหรับบุคคลทั่วไป เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม กลุ่มเป้าหมายที่น่าสนใจอีกกลุ่มหนึ่งก็คือ กลุ่มผู้เรียนที่ต้องการ Reskill/Upskill เพื่อต่อไปประกอบวิชาชีพ เช่น กลุ่มบุคลากรทางการแพทย์ กลุ่มนักบัญชี กลุ่มครูอาจารย์ (มีระบบคูปองครู) และกลุ่มความรู้เกี่ยวกับความยั่งยืนซึ่งมีเนื้อหามากมายที่คนจำนวนมากยังไม่รู้และต้องการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม เช่น การบริหารจัดการน้ำ Food Traceability, Net-Zero Emissions เป็นต้น หรืออาจเป็นกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในเมียนมาร์ ประสบปัญหาหลังจากเกิดการปฏิวัติ จึงได้ขอความร่วมมือมายังหลายมหาวิทยาลัยในประเทศไทยรวมถึงมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการจัดการสอนในรูปแบบ Virtual Class ให้กับนักศึกษาในเมียนมาร์เนื่องจากนักศึกษารุ่นนี้ต้องการการสนับสนุนมากด้วยความกังวลว่าจะเป็น Lost Generation จึงต้องการความช่วยเหลือในด้านการศึกษาจากประเทศไทยเพื่อช่วยเสริม Human Capital ของเมียนมาร์

๒. เนื่องจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าจำนวนมากที่มีความสัมพันธ์อันดีกับมหาวิทยาลัย จึงควรมีการจัดหลักสูตรหรือกิจกรรมที่ให้ความสำคัญกับคนกลุ่มนี้ด้วย

๓. ในอนาคต Infrastructure รวมถึง Software และ Application ต่าง ๆ จะเปลี่ยนแปลงไปมากพอสมควร ดังนั้นในช่วง ๕ ปีข้างหน้าวิทยาลัยควรมีผู้เชี่ยวชาญด้านนี้เพื่อดำเนินการวางแผน เตรียมการรับมือสิ่งที่จะเปลี่ยนแปลงไปอย่างทันทั่วทั้งที่

๔. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมถึงตัวแปรที่จะสร้างความสำเร็จให้กับวิทยาลัย ๔ เรื่องได้แก่

- ๑) **Demand-driven** วิทยาลัยจะต้องมีความเข้าใจความต้องการของผู้เรียนที่ชัดเจน
- ๒) **Value Proposition** คุณค่าที่วิทยาลัยจะส่งมอบให้กับผู้เรียน แตกต่างจากสถาบันอื่นอย่างไร หรือแตกต่างจากการศึกษาด้วยตนเองอย่างไร
- ๓) **Quality** กระบวนการควบคุมคุณภาพในสิ่งที่วิทยาลัยส่งมอบให้ผู้เรียนคืออะไร
- ๔) **Focus** เนื่องจากบุคลากรของวิทยาลัยมีจำนวนไม่มาก จึงควรต้องมุ่งเป้าหมายในการทำงานให้ชัดเจน และใช้ทรัพยากรบุคคลไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์ Strategic Objectives ได้อย่างตรงประเด็น

๕. ข้อสังเกตใน Roadmap จากที่ประชุมมีดังนี้

- ๑) เป้าหมายที่ตั้งไว้ในเชิงปริมาณ เช่น จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คนในปี ๒๕๖๘ หรือ จำนวนหลักสูตรในแต่ละปีควรต้องมีหลักสูตรนั้นควรต้องกำหนดลงรายละเอียดให้ชัดเจนขึ้นว่าเป็นกลุ่มเป้าหมายแบบไหน
- ๒) วิทยาลัยจะต้องกำหนด OKRs ให้ชัดเจน เพราะหากไม่ชัดเจนแล้วการวางแผน Roadmap ก็จะเป็นไปในเชิง Supply-driven ซึ่งอาจจะทำให้การดำเนินงานไม่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างที่เราควรจะเป็น
- ๓) อยากให้ลองมองกลุ่มเป้าหมายในบริษัทหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีความต้องการในการ Reskill/Upskill บุคลากร ซึ่งสามารถเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ และหากเริ่มต้นได้ดีก็จะช่วยสร้างรายได้ให้กับวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต

๖. เป้าประสงค์พันธกิจควรสื่อถึง OKRs ขององค์กร แต่เมื่อดูจากเป้าประสงค์พันธกิจที่วิทยาลัยตั้งไว้ที่ยังไม่สื่อถึงเป้าหมายของวิทยาลัย เช่น พันธกิจที่ ๒ สร้างระบบนิเวศด้านการศึกษาลดชีวิตเอื้อให้คนทุกช่วงวัย มีเป้าประสงค์พันธกิจคือ “ระบียบข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติงานระดับมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัดการศึกษาลดชีวิตสำหรับผู้เรียนที่เป็นบุคคลทั่วไป” ซึ่งจะเห็นได้ว่าเป้าประสงค์ที่วางไว้เป็นเพียงการแก้ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นเท่านั้น ไม่ได้ส่งผลต่อการวัด Outcome ที่เกิดขึ้นได้จริง จึงเสนอแนะว่าขอให้วิทยาลัยกลับไปทบทวนว่า Output Outcome Impact ที่วิทยาลัยอยากให้เกิดใน ๔ ปีข้างหน้า แท้จริงคืออะไร เพื่อให้สามารถวางเป้าประสงค์ได้ชัดเจน

๗. ที่ประชุมได้เสนอตัวอย่างองค์กรภาคเอกชนที่มีการจัดกิจกรรมหรือหลักสูตรการพัฒนาทักษะเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลง ตัวอย่างเช่น

- SCB Academy ซึ่งก่อตั้งขึ้นมาด้วยแนวคิดที่จะ Reskill/Upskill ให้กับพนักงาน เพื่อให้พวกเขามีทักษะและความรู้ใหม่ ๆ เพื่อที่จะสามารถเปลี่ยนสายงานไปทำงานอื่นได้ รองรับ Digital Transformation

- Red Beat Academy ก่อตั้งขึ้นด้วยแนวคิดที่ต้องการ Reskill/Upskill ให้กับพนักงานของ Air Asia จากนั้นก็ได้รับความร่วมมือจาก Google จนเกิดเป็นหน่วยงานที่ขยายผลการ Reskill/Upskill ให้กับบุคคลทั่วไป จะเห็นว่าทั้ง ๒ แห่งเป็นตัวอย่างของการนำโจทย์จากพนักงานมาเป็นตัวตั้งในการวางแผนหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะให้พนักงานก็จะได้หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการและสามารถสร้าง Impact ได้

- Harbour.Space University ที่ Barcelona ซึ่งจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยแนวใหม่ที่โดดเด่นด้านเทคโนโลยี ผู้ประกอบการ และดีไซน์ ที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็น Module โดยมีการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เชี่ยวชาญ หรือเจ้าของธุรกิจในด้านนั้น ๆ โดยตรง

๘. มีข้อสังเกตว่าหลายหลักสูตรมีชื่อเป็นภาษาอังกฤษซึ่งทำให้เข้าถึงยากต่อกลุ่มเป้าหมายในวงกว้างรวมถึงผู้สูงอายุ

๙. กรรมการเสนอแนะให้มีการจัดหมวดหมู่ของกิจกรรมหรือหลักสูตรให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายของผู้เรียน โดยอาจมีแบบทดสอบง่าย ๆ คล้ายการแนะนำการศึกษาให้ผู้เรียนได้ประเมินความสนใจของตนเองบนเว็บไซต์ จากนั้นระบบจะประมวลผลว่ามีหลักสูตรไหนที่เหมาะสมกับความสนใจของผู้เรียน และเป็นการเสนอแนะแนวทางการเรียนว่าควรเรียนหลักสูตรใดก่อนหลัง เนื่องจากเว็บไซต์ในปัจจุบันมีหลักสูตรจำนวนมาก ทำให้ผู้เรียนอาจไม่สามารถเลือกได้ว่าหลักสูตรแบบไหนเหมาะกับตัวเอง

๔.๒ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ และแผนงาน/โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕
 รองศาสตราจารย์ ดร.อลิส ชาร์ป รองผู้อำนวยการวิทยาลัย นำเสนองบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจาก
 มหาวิทยาลัยในปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ ดังนี้

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายการ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย
รวมทั้งหน่วยงาน	๑๘,๙๘๒,๖๐๐	๔,๕๖๓,๙๙๙
งบรายจ่ายประจำ		
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย		
งานบริหารทั่วไป		
กองทุนทั่วไป		
งบบุคลากร	๖๘๒,๗๕๕	๖๐๘,๗๐๐
งบดำเนินงาน	๒,๗๑๙,๐๐๐	๒,๓๖๓,๙๑๒
ค่าตอบแทน	๕๖๗,๐๐๐	๔๐๖,๔๑๘
ค่าใช้สอย	๑,๑๔๐,๐๐๐	๙๗๑,๓๑๒
ค่าวัสดุ	๘๕,๐๐๐	๖๕,๑๑๒
ค่าครุภัณฑ์	๘๘๗,๐๐๐	๘๘๖,๕๖๐
ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	๓๔,๕๑๐
งบเงินอุดหนุน	๑๐,๗๘๐,๘๔๕	๑,๕๙๑,๓๘๗
เงินอุดหนุนทั่วไป		
อุดหนุนทั่วไป		
๑. โครงการสนับสนุนด้านการตลาด		
๑.๑ โครงการพัฒนาอัตลักษณ์องค์กรและกระบวนการสื่อสาร	๒,๑๖๗,๒๗๕	๖๘๑,๓๖๔
๑.๒ โครงการประกวดถ่ายภาพร่วมกับใบประกาศนียบัตร MOOC	๙,๓๗๐	๙,๓๗๐
๑.๓ โครงการทำการตลาดดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๔	๙๑๙,๐๐๐	๔๘,๙๒๒
๒. โครงการสนับสนุนด้านประชาสัมพันธ์และออกแบบสื่อ		
๒.๑ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์บนช่องทางออนไลน์	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
๒.๒ โครงการผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อเข้าถึงคนทุกระดับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒.๓ โครงการผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อเข้าถึงกลุ่มคนสูงวัย	๔๒,๘๐๐	๔๒,๘๐๐
๒.๔ โครงการประชาสัมพันธ์กระบวนวิชาเรียนร่วม	๑๖๗,๒๕๐	-
๒.๕ โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมระยะสั้น	๒๘๐,๐๐๐	-
๒.๖ โครงการผลิตสื่อวีดิทัศน์ วิชาวิทยุคอม	๓๗,๔๕๐	๓๖,๐๐๐
๓. โครงการพัฒนาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายทางวิชาการ		
๓.๑ โครงการพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐	-
๓.๒ โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากร		
๑) โครงการสัมมนาสร้างทีมเวิร์ค	๗๕,๐๐๐	-
๒) โครงการสัมมนาสรุปผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔	๗๕,๐๐๐	-
๔. โครงการพัฒนาการเรียนรู้ออนไลน์		
๔.๑ โครงการ Webinar ร่วมกับ AIS	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔.๒ โครงการ Webinar ครั้งที่ ๑	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
๔.๓ โครงการสัมมนา Shaping the Future	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๔.๔ โครงการนักวิทยุติด Cook	๒๐๐,๐๐๐	-
๔.๕ โครงการ Resilience the Series	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๔,๒๑๗
๔.๖ โครงการจัดประกวด Podcast	๕๑,๗๐๐	๕๑,๗๐๐

๔.๗ โครงการ Podcast	๑๐๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔.๘ โครงการ MEDEE พลังเขียนสร้างชาติ	๕๐๐,๐๐๐	-
๔.๙ โครงการ EdSociate ระบบนิเวศและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของอาจารย์ระดับอุดมศึกษา	๒,๓๐๐,๐๐๐	๕๘,๗๑๔
๔.๑๐ โครงการพัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑		
๑) โครงการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์ Data Science	๑,๕๐๐,๐๐๐	-
๒) โครงการพัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นออนไลน์เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑	๑,๖๐๐,๐๐๐	-
กองทุนสินทรัพย์ถาวร		
งบลงทุน		
ค่าก่อสร้างและตกแต่งอาคารศูนย์นวัตกรรมฯ	๔,๘๐๐,๐๐๐	-

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายการ	งบประมาณ
รวมทั้งหน่วยงาน	๑๔,๔๘๓,๘๐๐
งบรายจ่ายประจำ	
แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย	
งานบริหารทั่วไป	
กองทุนทั่วไป	
งบบุคลากร	๒๘๕,๐๐๐
งบดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน	๙๔๕,๖๐๐
ค่าใช้สอย	๘๓๙,๒๐๐
ค่าวัสดุ	๓๐๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ	๒๔๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	
เงินอุดหนุนทั่วไป	
อุดหนุนทั่วไป	
๑. โครงการสื่อสารภาพลักษณ์วิทยาลัยเชิงรุก	๒,๐๐๐,๐๐๐
๒. โครงการประชาสัมพันธ์กระบวนวิชาเรียนร่วมและหลักสูตรอบรมระยะสั้น	๒,๐๐๐,๐๐๐
๓. โครงการ MEDEE พลังเขียนสร้างชาติ	๑,๕๐๐,๐๐๐
๔. โครงการ EdSociate ระบบนิเวศและชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของอาจารย์ระดับอุดมศึกษา	๒,๕๐๐,๐๐๐
๕. โครงการนักวิทยิตติ Cook	๕๕๐,๐๐๐
๖. โครงการพัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑	๒,๐๐๐,๐๐๐
๗. โครงการพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ	๕๐๐,๐๐๐
๘. โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากร	๒๐๐,๐๐๐
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	
งบลงทุน	
ค่าครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๖๒๔,๐๐๐

ที่ประชุมเห็นชอบในงบประมาณข้างต้น ทั้งนี้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. งบประมาณในครั้งนี่วิทยาลัยนำเสนอเพียงงบประมาณรายจ่ายเท่านั้น ทั้งนี้ ควรจะมีการนำเสนอเงินรายได้และแหล่งที่มาของเงินรายได้ด้วยว่ามีแหล่งที่มาจากมหาวิทยาลัย หรือเงินรายได้ของวิทยาลัย หรือเงินสนับสนุนจากแหล่งใด

๒. ในอนาคตวิทยาลัยจะต้องวางแผนในการหารายได้เพิ่มขึ้น นอกเหนือจากเงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยเพียงอย่างเดียว

๓. ที่ประชุมเสนอให้มีการปรับปรุงงบประมาณในปี ๒๕๖๕ เพิ่มเติมเพื่อนำมาดำเนินโครงการสร้างสรรค์หลักสูตรหรือนวัตกรรมการศึกษาที่ตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมาย สร้างหลักสูตรที่จะเป็น Champion Products ของวิทยาลัย และมีข้อสังเกตว่างบประมาณในปี ๒๕๖๕ นำไปใช้จ่ายในส่วนการสื่อสารประชาสัมพันธ์จำนวนมาก (๔ ล้านบาท) ทั้งนี้ การวิจัยความต้องการพัฒนาทักษะของกลุ่มเป้าหมายและการพัฒนาหลักสูตรที่ตรงตามความต้องการก็มีความสำคัญ ดังนั้น จึงควรมีการจัดสรรงบประมาณลงไปในส่วนนี้ด้วยเพื่อให้วิทยาลัยมีเป้าหมายชัดเจน

๔. ที่ประชุมเสนอให้วิทยาลัยจัดหลักสูตรที่ตรงความต้องการของกลุ่มเป้าหมายโดยเป็นการเชิญผู้สอนจากองค์กรภายนอกที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรือในงานนั้น ๆ มาร่วมเป็นวิทยากร เพื่อให้ผู้เรียนจะได้ประโยชน์ทั้งทางทฤษฎีจากอาจารย์ในมหาวิทยาลัยและความรู้จากประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ และที่สำคัญควรมีการกำหนด Incentive Structure ที่ชัดเจนว่าหากหลักสูตรใดที่มีผู้เรียนตามเป้าหมาย และจบหลักสูตรตามเป้าหมาย ผู้สอนหรือผู้พัฒนาหลักสูตรควรจะได้ค่าตอบแทนโดยตรง โดยไม่ต้องผ่านคณะต้นสังกัด จึงเสนอให้มี Incentive Structure ที่สอดคล้องกับรายได้ สอดคล้องกับผลงาน และตรงไปยังอาจารย์หรือผู้พัฒนาหลักสูตรโดยตรง

๕. ด้วยการที่วิทยาลัยได้รับการจัดตั้งเป็นส่วนงานวิชาการภายใน ดังนั้น เพื่อความคล่องตัว และให้มีการดำเนินงานวิทยาลัยในเชิงรุก จึงไม่ควรติดกรอบระเบียบจ่ายค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งนี้ วิทยาลัยสามารถกำหนดกฎเกณฑ์ที่จะควบคุมการทำงานและการวางแผนค่าใช้จ่าย เพื่อให้ทีมผู้บริหารสามารถวางแผนงานไปในอนาคตได้อย่างเต็มที่

๖. ที่ประชุมเห็นว่าการสร้างเครือข่ายก็เป็นสิ่งสำคัญมากที่จะช่วยให้วิทยาลัยดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอให้ควรตั้งงบประมาณส่วนหนึ่งไว้สำหรับการสร้างเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก และการร่วมกันสร้างสรรค์หลักสูตรต่อไป

๔.๓ กำหนดและอนุมัติวงเงินทตรงจ่ายของส่วนงาน

ปัจจุบันวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินทตรงจ่ายในวงเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากวิทยาลัยมีพันธกิจและภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น มีการดำเนินโครงการและแผนงานเชิงรุกเพื่อสนับสนุนและสร้างโอกาสทางการศึกษา ดังแผนงบประมาณและโครงการที่ได้นำเสนอในวาระ ๔.๒ จึงมีความต้องการใช้เงินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น จึงขอที่ประชุมพิจารณาวงเงินทตรงจ่ายของวิทยาลัย

ที่ประชุมมีความเห็นว่าเนื่องจากองค์กรยังใหม่ หากมีเงินทตรงจ่ายจำนวนมากอาจเป็นภาระในการบริหารงาน จึงเห็นชอบให้พิจารณาอนุมัติวงเงินทตรงจ่ายเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้พิจารณาดูระเบียบการบริหารงานการเงินให้ชัดเจน และกำชับให้ฝ่ายการเงินเร่งดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อมิให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ และเพื่อให้เงินทตรงจ่ายสามารถนำมาหมุนเวียนใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากเป้าประสงค์ในการสร้างระบบการบริหารจัดการเพื่อรองรับการเปิดหลักสูตรอบรมระยะสั้น เพื่อการเพิ่มทักษะ/เสริมทักษะ (Reskill/Upskill) ให้แก่คนในสังคมทุกช่วงวัย และส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้ เนื่องจากโครงสร้างวิทยาลัยในปัจจุบันไม่มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการพิจารณาหลักสูตร จึงขอเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณามาตรฐานทางวิชาการและอนุมัติการจัดหลักสูตรอบรม โดยขอเสนอโครงสร้างของคณะอนุกรรมการดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑) รองอธิการที่กำกับดูแลงานวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต | กรรมการ |
| ๓) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต ๒ คน | กรรมการ |
| ๔) ผู้แทนจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๓-๕ คน | กรรมการ |
| ๕) นักวิชาการศึกษาวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต | เลขานุการ |
- และขอเสนอพิจารณาเบี้ยประชุม ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมที่เสนอ	ค่าเบี้ยประชุมตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเบี้ยประชุม กรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๙
ประธาน (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย)	๗๕๐	เบี้ยประชุมไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราที่คณะกรรมการ อำนาจการได้รับ ประธาน ๑,๕๐๐ บาท กรรมการ ๑,๐๐๐ บาท
กรรมการ (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย)	๕๐๐	
เลขานุการ	๒๕๐	ให้เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการได้รับเบี้ยประชุม เป็นรายครั้งในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของกรรมการซึ่ง เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ขอให้เพิ่มผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ที่อยู่ในธุรกิจ หรือเป็นตัวแทนของผู้เรียน) และให้เสนอรายชื่อคณะอนุกรรมการเพื่ออนุมัติอีกครั้งหนึ่ง พร้อมระบุอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

- ในกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการพิจารณามาตรฐานทางวิชาการให้ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย การพิจารณาคุณภาพของหลักสูตร (Quality Assurance) และหากจะต้องมีการควบคุมมาตรฐานหลักสูตร
- ควรมีบุคคลภายนอกที่เป็นตัวแทนของผู้เรียนมาร่วมเป็นคณะอนุกรรมการ เพื่อให้หลักสูตรเป็น Customer Centric จริง ๆ ทั้งนี้ คณะเจ้าของหลักสูตรได้ดำเนินการพิจารณาหลักสูตรในเบื้องต้นก่อนแล้วจึงนำเสนอมายังวิทยาลัย
- ในส่วนเบี้ยประชุม หากใช้เงินรายได้ของวิทยาลัย ไม่จำเป็นต้องนำเสนอมหาวิทยาลัย แต่หากใช้เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ให้นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

และจากผังโครงสร้างองค์กรข้างต้น จึงขออนุมัติตำแหน่งเลขานุการวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการหรือหัวหน้าส่วนงาน เพื่อบริหารจัดการดูแลงานในวิทยาลัยในภาพรวม วางแผนการปฏิบัติงานและกำหนดทิศทางการตลาดการสื่อสารภาพลักษณ์ของวิทยาลัย รวมถึงการบริหารจัดการงานงบประมาณ และประสานงานร่วมกับส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานวิทยาลัยสำเร็จลุล่วงไปได้ตามเป้าหมาย

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้มีตำแหน่งเลขานุการวิทยาลัย ทั้งนี้ในส่วนเงินประจำตำแหน่งของเลขานุการวิทยาลัยให้ใช้เงินรายได้ของวิทยาลัย

๔.๕ กำหนดเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและเลขานุการวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อบริหารจัดการวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอให้มีกำหนดเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง (ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย) ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	แหล่งเงินรายได้ส่วนงาน (งบประมาณ ๐๒)			
	ค่าตอบแทนบริหาร เสนอพิจารณา		ค่าตอบแทนบริหารที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องการกำหนดอัตราเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ พ.ศ. ๒๕๖๒	
	ประจำตำแหน่ง	ตอบแทนประจำตำแหน่ง	ประจำตำแหน่ง	ตอบแทนประจำตำแหน่ง
ผู้อำนวยการ*	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐*	๑๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐
รองผู้อำนวยการ* (๒ คน)	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐
เลขานุการ	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐

หมายเหตุ * อัตราค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการเป็นอัตราเมื่อดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

ทั้งนี้ เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องการกำหนดอัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ และมีข้อกำหนดคือ หากเงินประจำตำแหน่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของวิทยาลัย สามารถเสนอคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาอนุมัติ แต่หากเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้ทำเรื่องเสนอขอความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเงินประจำตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง

๔.๖ กำหนดเบี้ยประชุมกรรมการวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อบริหารจัดการวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการพิจารณากำหนดเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหารฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมที่เสนอ	ค่าเบี้ยประชุมตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๙
ประธาน (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย)	๗๐๐	ไม่เกิน ๑๐๐๐ บาท/ครั้ง (ขั้นต่ำ ๗๐๐ บาท ตามภาวะและขนาดของส่วนงาน)
กรรมการ (ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย)	๕๐๐	ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/ครั้ง (ขั้นต่ำ ๕๐๐ บาท ตามภาวะและขนาดของส่วนงาน)
กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐ บาท (ขั้นต่ำ ๓,๐๐๐ บาทตามภาวะและขนาดของส่วนงาน)

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการและให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติตามประกาศประกาศของมหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง

๔.๗ กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลอตซีวิต ประจำปี ๒๕๖๔ ตามที่ มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลอตซีวิต เพื่อบริหารจัดการ วิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยนั้น จึงขอเสนอให้มีการกำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กำหนดการประชุมสำหรับปี พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้ดังนี้

ครั้งที่	กำหนดวันประชุม
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔	วันพุธที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔	วันศุกร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๔	วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๕ น.



(นางปรศนีย์ สีนพิมลบูรณ์)

พนักงานปฏิบัติงาน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารณา ใจผ่อง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการศึกษาลอตซีวิต

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม