



วิธีการเปิด – ปิดกระบวนวิชาเรียนร่วม
ผ่านระบบ มชท. 30
ของสำนักทะเบียนและประมวลผล มช.

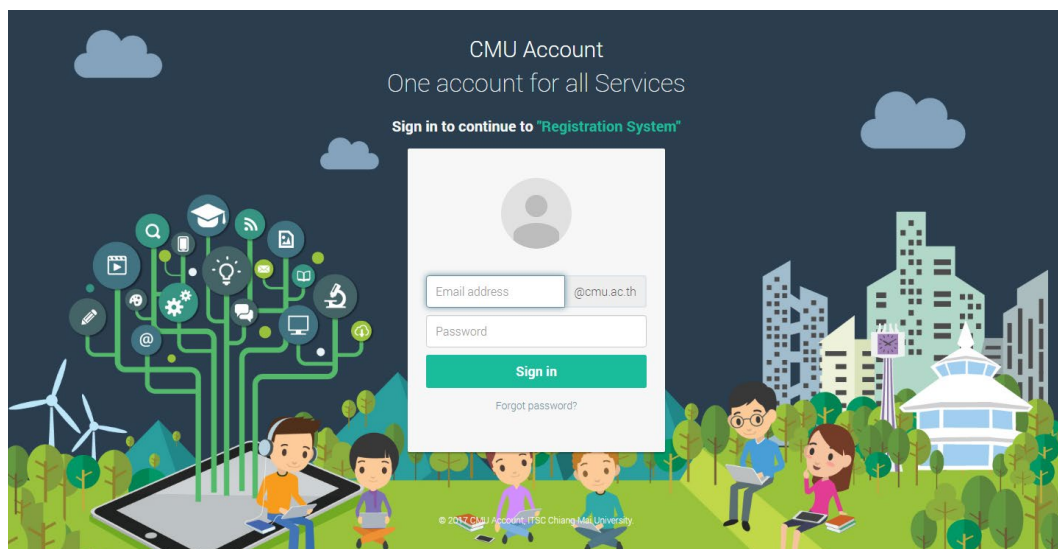
ขั้นตอนการเปิดกระบวนวิชาเรียนร่วม

1. เข้าเว็บสำนักทะเบียน และเข้าไปในส่วนของคุณะ/
ภาควิชา/อาจารย์/หน่วยงาน และเลือกภาควิชา

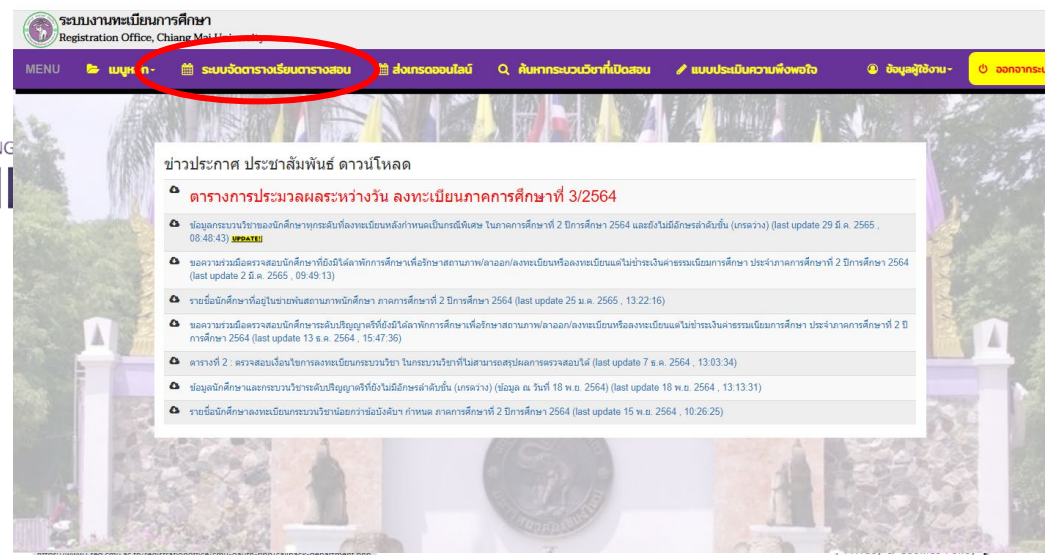
2. เข้าสู่ระบบสำนักทะเบียนและประมวลผล

ขั้นตอนการเปิดกระบวนวิชาเรียนร่วม

3. เข้าสู่ระบบ โดย CMU Account



4. เข้าสู่ระบบจัดการตารางเรียนตารางสอน



ขั้นตอนการเปิดกระบวนวิชาเรียนร่วม

5. เลือกภาคการศึกษาที่ต้องการเปิดกระบวนวิชา

**จัดทำตารางสอน สำหรับภาควิชา
กรุณาเลือกภาคการศึกษาที่ต้องการจัดทำตารางสอน**

เลือกภาคการศึกษา

[เข้าสู่ระบบ](#)


6. คลิกที่รหัสกระบวนวิชาทางด้านซ้ายมือซึ่ง เป็นกระบวนวิชาทั้งหมดในความดูแลรับผิดชอบของภาควิชาของท่าน

206207 SOLID ANALYTIC GEOMETRY *Credit* 3(3-0-6) (3/0) + เปิด section เพิ่ม

ลำดับ	Section		Credit	จำนวน รับ	Enroll	waiting list	Drop	Move in	Move out	วัน/เวลาเรียน		ห้องเรียน	อาจารย์ผู้สอน หลัก	อาจารย์ผู้สอน ร่วม	Condition	สถานะเปิด/ ปิด	เวลาที่สอน
	LEC	LAB								วัน	เวลา						
1	001	000	3(3-0-6)	30	0	41	0	0	0	TuF (รูปแบบการเรียน :)	0930 - 1100	MB2213-14	ED09 ศุภณัฐ ชัยดี		⚙️	Open ⚙️	แก้ไข เพิ่มเวลาที่ 2 ของ 001/000
	LE	501	3(3-0-6)	10	0	0				TuF	0930 - 1100	MB2213-14	ED09 ศุภณัฐ ชัยดี		❌ ลบ	แก้ไข	

ขั้นตอนการเปิดกระบวนวิชาเรียนร่วม

7. แก้ไขรายละเอียดรายวิชา และราย SECTION

 แก้ไขรายละเอียด (206207 : SEC 001/000) SOLID ANALYTIC GEOMETRY *Credit* 3(3-0-6) (3/0)

Bulletin ID	24638	Course No.	206207
SECTION	001	/	000
เรียนเป็นภาษา	<input type="checkbox"/> เรียนเป็นภาษาอังกฤษ		
รูปแบบการเรียน	On site ในห้องเรียน		
วันที่เรียน	30 - TuF		
เลือกช่วงเวลา	0930 - 1100	เริ่มเรียน - เลิกเรียน	0930 - 1100
ห้องเรียน	MB2213-14		
อาจารย์ผู้สอนหลัก	ED09	กรอกค้นหาอาจารย์ผู้สอนหลัก ที่นี่	
อาจารย์ผู้สอนร่วม			
จำนวนรับ	30		
อาจารย์ผู้สอนร่วม (ถ้ามี)	รหัสอาจารย์ผู้สอนร่วม	กรอกค้นหาอาจารย์ผู้สอนร่วม ที่นี่	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="+"/>
SECTION นี้เปิดให้ผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิตหรือไม่	ใช่ เปิดให้ ผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิตด้วย		
รูปแบบการเรียน สำหรับผู้เรียนผ่านวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต	<input type="text"/>		
รูปแบบการสอบ สำหรับผู้เรียนผ่านวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต	<input type="text"/>		
จำนวนผู้เรียนที่รับได้	10		
การคัดเลือกผู้เรียนผ่านวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต	<input checked="" type="radio"/> AUTOPASS: ผู้สอนประสงค์ให้ระบบอนุมัติผู้สมัครโดยอัตโนมัติ เนื่องจากผู้เรียนไม่จำเป็นต้องมีความรู้พื้นฐาน <input type="radio"/> ผู้สอนประสงค์คัดเลือกผู้สมัครโดยพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครก่อน		
<input type="button" value="บันทึกข้อมูล"/> <input type="button" value="ปิดหน้าต่าง"/>			

8. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการวิชานี้ สำหรับผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต CMU Lifelong Education สำหรับกระบวนการวิชา (รวมทุก sec)

เนื่องจากวิชา 206207 นี้ได้เปิดให้ผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต เริ่มร่วมด้วย ดังนั้นโปรดให้ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการวิชานี้ สำหรับผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต CMU Lifelong Education

ความรู้พื้นฐานของผู้เรียนที่ก่อนเรียน

คุณสมบัติผู้สมัครเรียนร่วม (ถ้ามี)

เอกสารประกอบ การพิจารณาคัดเลือกผู้เรียน (ถ้ามี)

- สำเนาใบปริญญาบัตร
- สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ
- สำเนาใบระเบียนการศึกษา (Transcript)
- สำเนาใบประกอบวิชาชีพ
- เอกสารรับรองการทำงาน
- CV/Resume
- เรียงความแสดงถึงวัตถุประสงค์ของการเรียน
- สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือเอกสารอื่นตามที่ผู้สอนกำหนด

อนุญาตให้ผู้เรียนขอสิทธิ์ V ได้หรือไม่

วิชานี้มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม เศรษฐกิจใหม่ตามยุทธศาสตร์ชาติหรือไม่

ถ้าใช่ เป็นเนื้อหาของวิชาที่เกี่ยวข้องกับข้อใดต่อไปนี้ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- วิทยาศาสตร์ / เทคโนโลยี / นวัตกรรม
- วิทยาศาสตร์สุขภาพ
- การวิจัย / วิชาการ / ศึกษาต่อ
- มนุษยศาสตร์ / สังคมศาสตร์
- การเงิน / การบัญชี / การตลาด / การลงทุน
- การงาน / การอาชีพ
- ภาษา / การพัฒนาตนเอง
- ดนตรี / ศิลปะ / คราฟท์ / การถ่ายภาพ / งานอดิเรก
- เกษตรกรรม / ธรรมชาติ / สิ่งแวดล้อม
- ความรู้ทั่วไป

กระบวนการนี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาใด

กรอกค้นหาหลักสูตร ที่นี้ ค้นหาเรียบร้อยแล้ว โปรดปุ่ม "+ สีเขียว" ทุกครั้ง ก่อนบันทึกข้อมูล (สามารถพิมพ์ได้หลายหลักสูตร/กระบวนการวิชา)

หมายเหตุ : กระบวนการเรียนร่วมที่เปิดสอนสำหรับผู้เรียนหาวิทยุการศึกษาตลอดชีวิต สามารถลงทะเบียนเพื่อเรียนโอนผลการเรียนได้ ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาลดลงชีวิต พ.ศ. 2562

- ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องการโอนและการเทียบโอนระดับปริญญาตรี
- ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องการโอนและการเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา



วิธีการเปิดคอร์สสำหรับวิชาเรียนร่วม

ผ่าน **CMU Course Portal**

ระบบการจัดการคอร์สออนไลน์ของอาจารย์ที่สามารถ
เข้าถึงทุกกระบวนการวิชาได้ในที่เดียว

1. สามารถเข้าใช้งานระบบ course portal ได้ที่ <https://portal.tlic.cmu.ac.th/>

COURSE PORTAL BETA

TLC WEBSITE MANUAL CONTACT US CREATE SANDBOX ADMIN ATHICHA LERTWIRAM

COURSE PORTAL MANAGEMENT

แหล่งรวมบริการสำหรับการเรียนการสอนและสอบออนไลน์
หนึ่งในระบบครบ จบในที่เดียว

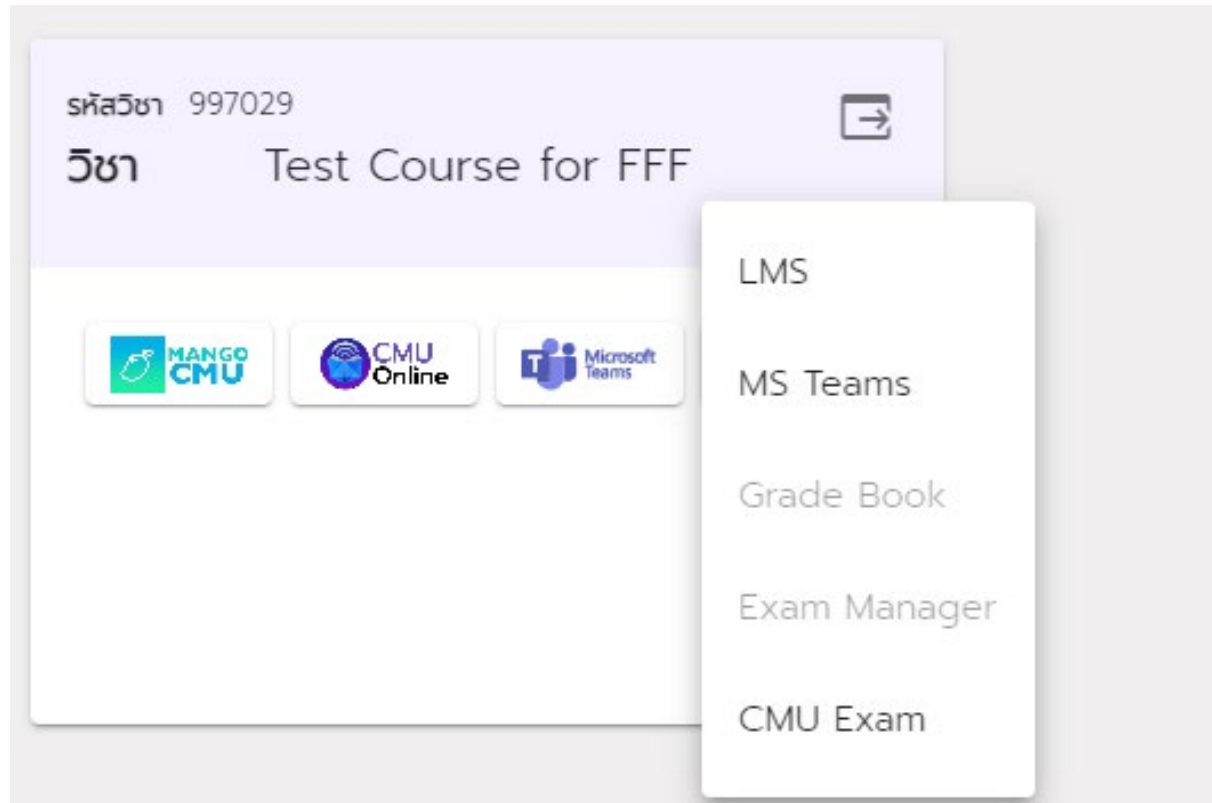
- ✓ แสดงวิชาที่รับผิดชอบ
- ✓ Activate MS Teams
- ✓ สร้าง LMS
- ✓ Grade Book

My courses มีรหัสวิชา 2/2565

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สถานะ
890340	SandBox admin trainday 1	Auto Enroll (Off)
997028	Test Course for janejira	Auto Enroll (Off)
890360	SandBox for train Instrutor day	Auto Enroll (On)
890374	SandBox for train Instrutor day	Auto Enroll (Off)

หน้าแรกของระบบ CMU Course Portal

2. การ์ดหรือช่องสี่เหลี่ยมด้านล่างคือระบบวิชาที่สามารถทำการเปิดคอร์สได้ กดที่ + เพื่อสร้างคอร์ส โดยจะมีรายการระบบที่สามารถเลือกเปิดได้ขึ้นมาให้เลือก



3. ถ้าต้องการสร้างคอร์สสำหรับระบบ **Mango CMU** ให้เลือกที่ LMS ระบบจะปรากฏหน้าต่างใหม่สำหรับการเปิดคอร์สขึ้นมา

Create LMS

×

เปิดคอร์สใหม่

หน้าต่างสำหรับเปิดคอร์ส

4. เลือกระบบที่ต้องการ (ถ้าเลือกเปิด MS Teams หรือ CMU Exam ระบบจะข้ามไปยังขั้นตอนที่ 5).

1 เลือก LMS

2 เลือก Section



BACK

5. เลือก Section ที่ต้องการให้ระบบนำรายชื่อนักศึกษาเข้าสู่คอร์ส โดยการเลือก section ในส่วนนี้จะได้คอร์สออกมาเพียง 1 คอร์สเท่านั้น (เลือกที่ section ก็จะได้คอร์สเดียว)

- ถ้าต้องการสร้างคอร์สย่อยที่มีเพียงคอร์สละ 1 section (แยก sec) ให้เลือกเพียง 1 section และทำจนเสร็จสิ้นกระบวนการ จากนั้นจึงทำขั้นตอนที่ 2 เป็นต้นไปซ้ำอีกครั้งกับ section อื่นที่ต้องการ
- ถ้าต้องการคอร์สรวม section (รวม sec) ให้เลือกรายการทั้งหมดที่มีแล้วกด submit

✓ เลือก LMS ————— 2 เลือก Section

เลือกทั้งหมด

Lec.001

Lec.002

Lec.003

Lec.004

Lec.005

BACK SUBMIT

หน้าต่างเลือก Section

การสร้างคอร์สแยก/รวม Section

สร้างคอร์สแยก Section ละ 1 คอร์ส

ถ้าต้องการสร้างคอร์สย่อยที่มีเพียงคอร์สละ 1 section (แยก sec) ให้เลือกเพียง 1 section แล้วกด **Submit** จากนั้นทำซ้ำจนครบทุก Section ที่ต้องการ

✓ เลือก LMS ————— 2 เลือก Section

เลือกทั้งหมด

Lec.001

Lec.002

Lec.003

Lec.004

Lec.005

BACK

SUBMIT

ตัวอย่าง การสร้างคอร์สย่อยที่มีเพียงคอร์สละ 1 section (แยก sec) ให้เลือกเพียง 1 section แล้วกด Submit

การสร้างคอร์สรวมหลาย Section ใน 1 คอร์ส

ถ้าต้องการสร้างคอร์ส/ทีมหลาย Section ใน 1 คอร์ส/ทีม ให้เลือก section ที่ต้องการ (คละได้/ข้ามได้)แล้วกด Submit

✓ เลือก LMS ————— 2 เลือก Section

เลือกทั้งหมด

Lec.001

Lec.501

Lec.701

Lec.801

BACK SUBMIT

ตัวอย่างการสร้างคอร์สหลาย Section ใน 1 คอร์ส ให้เลือก section ที่ต้องการ แล้วกด Submit

การสร้างคอร์สรวมทุก Section ใน 1 คอร์ส

ถ้าต้องการสร้างคอร์ส/ทีมรวมทุก Section ใน 1 คอร์ส/ทีม ให้เลือกที่ช่อง **เลือกทั้งหมด** แล้วกด Submit

✓ เลือก LMS ————— 2 เลือก Section

เลือกทั้งหมด

Lec.001

Lec.002

Lec.003


Lec.004

Lec.005

BACK SUBMIT

ตัวอย่าง การสร้างคอร์สรวมทุก Section ใน 1 คอร์ส ให้เลือกที่ช่อง **เลือกทั้งหมด** แล้วกด Submit

6. เมื่อกด Submit ระบบจะปรากฏหน้าต่างแจ้งเตือนขึ้นมา สามารถกดปิดได้เลย เมื่อระบบดำเนินการเสร็จที่การ์ดของกระบวนวิชาจะปรากฏไอคอนระบบที่สร้างและเมื่อเลือกที่ไอคอนระบบจะปรากฏรายการคอร์สที่สร้างขึ้น



ระบบกำลังดำเนินการ


อาจใช้เวลาสักครู่ในการประมวลผล

ดูสถานะ ปิด

หน้าต่างแจ้งเตือนการดำเนินการ

รหัสวิชา 997029

วิชา Test Course for FFF



Auto Enroll

การ์ดกระบวนวิชาที่มีไอคอนระบบต่าง ๆ

Mango List

- TEST COURSE FOR FFF (LEC.003,LEC.004,LEC.005)
- TEST COURSE FOR FFF (LEC.005)

เมื่อเลือกที่ไอคอนระบบจะปรากฏรายการคอร์สที่สร้างขึ้น
การสร้าง MS Teams ผ่านระบบ CMU Course Portal
ระบบจะใช้เวลาในการดำเนินการ
และประมวลผล 15-20 นาที

การสร้างคอร์สบน MANGO Canvas จะต้องระบุข้อมูลสำคัญใน Home Page

หรือหน้าแรกของ Course *

1. เมื่อสร้าง Course เรียบร้อยแล้ว ให้กำหนด Home Page หรือหน้าแรก โดยเลือกแสดง "Syllabus"

The screenshot displays the Canvas LMS interface for a course titled "891003 - Sandbox for Mango 2/66 Sec.001[2/66]". The course status is "Published". In the "Choose Course Home Page" dialog, the "Syllabus" option is selected, and the "Choose Home Page" button in the course settings is highlighted with a red box. The course page shows a welcome banner for "Course 101" and instructor contact information.

2. ระบุข้อมูลติดต่อ อีเมลและเบอร์โทรศัพท์ อาจารย์ผู้สอนหรือผู้ประสานงานกระบวนวิชา

และรายละเอียดการเข้าเรียนอย่างชัดเจน

เช่น Link ในการเข้าเรียน วัน-เวลาและสถานที่ในการเข้าเรียน เอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้อง ที่ Home Page หรือ หน้าแรกของ Course

Instructor Contact Information



Instructor: *a.Mango Canvas*

ติดต่ออาจารย์โดยตรงได้ที่ :

- Email address : mango.ca@cmu.ac.th
- Phone: +6608000000
- ห้อง 101 ชั้น 3 ตึก TLIC , CMU

Link สำคัญ

- สถานที่เรียน :
- เว็บไซต์เข้าเรียน
- ฟอรัมขอลาเรียน
- Zoom link ของวิชา

ช่องทางติดต่ออื่น

- แจ้งปัญหาการใช้งานคอร์ส/ส่งงาน/เข้าเรียน ที่ [Discussion](#) เท่านั้น

- และตั้งค่า Course Status ให้เป็น



ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา 1-2 วันทำการ



- **คู่มือการใช้ Mango Canvas สำหรับอาจารย์ โดย TLIC** [คลิก](#) 
- **คู่มือผู้สอน CANVAS (INSTRUCTOR GUIDE)** [คลิก](#) 
- หากพบปัญหาเชิงเทคนิคในการใช้งาน Course Portal และ Mango Canvas สามารถติดต่อ TLIC ได้ที่  [@tliccmu](#)
- หากพบปัญหาการประสานงานติดต่อผู้เรียน หรือใช้งานเว็บไซต์วิทยาลัย
สามารถแจ้งได้ที่ผู้ประสานงานกระบวนวิชาเรียนร่วม 053-943695 หรือ 064-9959333